

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.”
с.Шуменци, общ.Тутракан, обл. Силистра
ул. „Георги Димитров” № 9

І. ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1 . С този устав се урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци, общ.Тутракан, обл.Силистра.

Чл. 2. (1) Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци е традиционно самоуправляващо се културно –просветно сдружение на жителите от с.Шуменци, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел с наименование – „Стефан Караджа – 1940 г.” То е създадено и функционира на основание на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3) Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” има за седалище с.Шуменци, община Тутракан, където се намира и адреса на управлението му: обл.Силистра, общ. Тутракан, с.Шуменци ул.”Георги Димитров” № 9.

Чл. 3. (1) Целта на читалището е да задоволява потребностите на местното население, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в с.Шуменци ;
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ ;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата ;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация;

(2) За постигане на целта по ал. 1, читалището извършва следните основни дейности:

- 1. урежда и поддържа библиотека, читалня, фото-,фоно-,филмо- и/ или видеотека;**
 - 2. създава и поддържа електронни информационни мрежи;**
 - 3. предоставя компютърни и интернет услуги на населението;**
 - 4. развива и подпомага любителското художествено творчество;**
 - 5. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;**
 - 6. събира и разпространява знания за родния край;**
 - 7. създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно закона за културното наследство;**
 - 8. извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с предмета на основната му дейност, които не противоречат на закона за народните читалища, закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от тях за постигане на определените в устава му цели.**
- НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ” СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 г.” с.ШУМЕНЦИ не разпределя печалба!**
- 9. Народно читалище „Стефан Караджа – 1940 г.” с.Шуменци може да участва в читалищни сдружения за постигане на целите, които си е поставило.**

II. ГЛАВА ВТОРА.УЧРЕДЯВАНЕ /ПРЕОБРАЗУВАНЕ/.

Чл. 4.(1) Читалище могат да учредят /преобразуват/ най-малко 50 дееспособни физически лица за селата или 150 дееспособни физически лица за градовете, които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

- 1. наименованието;**
- 2. седалището;**
- 3. целите;**
- 4. източниците на финансиране;**
- 5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;**
- 6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.**

Чл. 5.(1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

- 1. протоколът от учредителното събрание;**
- 2. уставът на читалището, подписан от учредителите;**
- 3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.**

(3) В регистъра се вписват:

- 1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;**
- 2. уставът;**
- 3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;**
- 4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;**
- 5. настъпилите промени по т.1-4.**

(4) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

III. ГЛАВА ТРЕТА. ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 6. Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

Чл. 7.(1) Членовете на читалището са : индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове на читалището са български граждани. Те са действителни и спомагателни :

1. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18

години и работят за постигане целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го плащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат: професионални организации; стопански организации; търговски дружества; кооперации и сдружения; културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.8.(1) Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2) Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3) Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

Чл. 9. При условията на чл.11, ал.3 от Закона за народните читалище, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и имат право на един глас.

Чл. 10. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл. 11.(1) Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2) На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

Чл. 12.(1) Членовете на читалището имат право да :

1. да избират и да бъдат избирани в органите на управление на читалището. Имат право да бъдат избирани в органите за управление лицата, които са били най-малко две календарни години преди избора редовни членове, т.е. плащали членски внос и участвали в живота на читалището.

2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;

3. ползват с предимство културно-просветните форми на читалището;

4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;

2. да плащат редовно членския си внос;

3. да участват в дейността на читалището;

4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.

Чл. 13.(1) Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с $\frac{3}{4}$ мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на Н.Ч."Стефан Караджа – 1940 г", или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2) Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. неплащане на членски внос за срок от три години

2. при неучастие в три последователни заседания на Общото събрание;

3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището;

4. по желание на самия член с писмено заявление до Настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

5. Със смъртта или при поставяне лица под пълно запрещение.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 14. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

чл. 15.(1) Върховен орган на читалището е Общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 16.(1) Общото събрание:

- 1.** изменя и допълва устава;
- 2.** избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
- 3.** приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
- 4.** изключва членове на читалището;
- 5.** определя основни насоки на дейността на читалището;
- 6.** взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
- 7.** приема бюджета на читалището;
- 8.** приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
- 9.** определя размера на членския внос;
- 10.** отменя решения на органи на читалището;
- 11.** взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
- 12.** взема решение за прекратяване на читалището;
- 13.** взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;
- 14.** взема решения за участие на читалището в читалищни сдружения.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 17.(1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свиква извънредно общо събрание, до 15 дни от

постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл.16, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл. 18.(1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от петима членове, избрани за срок до 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството :

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълненията на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. приема членове на читалището, въз основа на подадена писмена молба;
7. работи за увеличаване членовете на читалището и следи за спазване броя на числения им състав според ЗНЧ.

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината от членовете си. То само определя реда на своята работа.

(4) Членовете на настоятелството се освобождават предсрочно:

- 1. при установяване на съществени нарушения по закона и устава;**
- 2. при продължително боледуване или смърт;**
- 3. при три последователни безпричинни отсъствия от заседания;**
- 4. при подаване на молба по собствено желание.**

(5) Общото събрание взема решение за освободените места и начина им за попълване.

Чл. 19.(1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят :

- 1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;**
- 2. представлява читалището;**
- 3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;**
- 4. отчита дейността си пред настоятелството;**
- 5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището въз основа решение на настоятелството.**

(3) Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, Председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, неговите функции се поемат от упълномощено лице от настоятелството до провеждането на нов избор. когато поради същите причини настоятелството или проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в този устав, се процедира съгл. чл. 18(5).

Чл. 20.(1) Секретарят на читалището:

- 1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджет;**
- 2. организира текущата основна и допълнителна дейност;**
- 3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;**
- 4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя;**
- 5. отчита дейността си пред настоятелството.**

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

(3) С изтичане на мандата на настоятелството, трудовият договор на секретаря на читалището не се прекратява автоматично.

(4) Секретарят може да бъде освободен предсрочно:

1. по собствено желание изразено в писмен вид до настоятелството с предизвестие един месец;
2. при установяване на съществени нарушения на Устава и Закона;
3. при болест или смърт, функциите на секретаря се поемат от избрано от настоятелството лице.

Чл. 21.(1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) при констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 22. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 23.(1) Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за липса на конфликт на интереси и че не са „свързани лица” по смисъла § 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси, по реда и при условията на същия.

(2) Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

V. ГЛАВА ПЕТА. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 24. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 25. Читалището набира средства от следните източници:

- 1. членски внос;**
- 2. културно-просветна и информационна дейност;**
- 3. субсидия от държавния и общинските бюджети;**
- 4. наеми от движимо и недвижимо имущество;**
- 5. дарения и завещания;**
- 6. други приходи.**

Чл. 26 .(1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината ежегодно.

Чл. 27.(1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември е длъжен да представи на кмета на общината предложение за дейността на читалището през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

VI. ГЛАВА ШЕСТА. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО.

Чл. 28.(1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация по решение на окръжния съд, ако:

- 1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;**
- 2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;**
- 3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години;**
- 4. не е учредено по законния ред;**
- 5. е обявено в несъстоятелност.**

Чл. 29.(1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

(2) Ако не съществуват лица по ал.1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал.2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал.1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

VII. ГЛАВА СЕДМА. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 30. Читалището има свой кръгъл печат с надпис Народно читалище „Ст.Караджа – 1940 г.” с.Шуменци, обл. Силистра.

Чл. 31. Празник на читалището е 1-ви ноември – Ден на народните будители.

Чл. 32. Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В. бр.42 от 05. юни 2009 г.) и е приет на Общото събрание на читалището на 11.03.2016 година.

Чл. 33. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът на народните читалища. Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Председател Ч.Н.:.....

/Р.Стоянова/

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.”
С.ШУМЕНЦИ,ОБЩ.ТУТРАКАН, ОБЛ.СИЛИСТРА
УЛ. „ГЕОРГИ ДИМИТРОВ” № 9**

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО

- 1. РОСИЦА ЙОРДАНОВА СТОЯНОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ**
- 2. ЙОРДАНА ЙОРДАНОВА ЛУНОВА - ЧЛЕН**
- 3. ДРАГАНКА ГЕОРГИЕВА ЙОРДАНОВА - ЧЛЕН**
- 4. НУРДЖИХАН ИСМЕТОВА ДАУД - ЧЛЕН**
- 5. ГАЛИНА ПЕТРОВА ИВАНОВА - ЧЛЕН**

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

- 1. ДАРИНА ГЕОРГИЕВА ДИМИТРОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ**
- 2. СТАНКА ИВАНОВА КАДИКЯНОВА - ЧЛЕН**
- 3. АНЕЛИЯ ЙОРДАНОВА РАДЕВА - ЧЛЕН**

ДОКЛАД

ЗА ОСЪЩЕСТВЕНИТЕ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ
В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА И ЗА ОТЧЕТ
НА ИЗРАЗХОДВАНИТЕ ОТ БЮДЖЕТА СРЕДСТВА
В ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.“
С. ШУМЕНЦИ, ОБЩ. ТУТРАКАН, ОБЛ. СИЛИСТРА

2021 ГОДИНА

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Народните читалища са основен и стабилен фактор в развитието на местната култура в частност и като цяло на българската култура. Все повече те се очертават като не само като културни центрове, но и като такива на гражданското общество.

1. ЦЕЛИ :

- Утвърждаване на народното читалище като общностен център и ценен участник в местното развитие.
- Превръщане на народното читалище в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване на населението, чрез ускорено навлизане в дейността им на съвременните информационни технологии.
- Повишаване ролята на народното читалище в социалната и културната интеграция на различни общности.
- Разширяване възможностите на народното читалище за личностна реализация и нови нива на компетентност.
- Засилване ролята на народното читалище при формиране на силно активно гражданство.

2. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

- Да се разгърне в по-широк мащаб работата по проекти и програми за културата и образованието.
- Да се положат максимални усилия за запазване и развитие на художествената дейност в читалището.
- Да се запази дейността на действащите самодейни колективи, които работят за популяризирането и съхраняването на фолклора, типичен за местното население.
- Да се поддържа МТБ на читалището в добър вид.
- Да се разшири съвместната работа на читалището с Община; РЕКИЦ; МК и др., и да се изградят повече съвместни инициативи и партньорства при осъществяване и реализиране на дейности на различни нива.

3. ПРИОРИТЕТИ И ПОТЕНЦИАЛ

- Публичното пространство възприема народното читалище като пример за устойчива културна институция със специфична мисия за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията.
- Дълбоката взаимовръзка с миналото, с традициите, с образователния процес, културата и благотворителността е в основата на авторитета на читалищата и тяхното легитимиране пред обществото.
- През своята 150-годишна история българското читалище има своята завоювана позиция за работа в подкрепа на общността и през годините е спечелило доверието на хората. Уникален е неговият потенциал да насърчава социалната промяна и да укрепва гражданското общество.
- Читалищата се уповават на своите корени като национални, социални, културни, образователни и информационни организации и отговарят на предизвикателствата на днешния свят.

II. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ:

1. Дейности и мероприятия в библиотеката.

- Библиотечен фонд – 4 027 т. книги
- Дарена литература –
- Закупена литература – 32 бр. книги
- Закупена литература по проект – 85 бр. книги
- Абонация на периодични издания – 5 бр.
- Регистрирани читатели - 72
- Брой читателски посещения – 767 в т.ч.
 - В заемна за дома – 374
 - В читалня - 393
- Зает библиотечен фонд – 301 книги

- Степен на автоматизация в библиотеката – без софтуер
- Предоставяне на компютърни и интернет услуги - 478 бр.
 - Изготвяне на CV, документи на земеделски производители, попълване на молби, формуляри и др. образци, изготвяне на съобщения, обяви, покани, визитни картички, траурни жалейки, резултати от медицински изследвания, проверка на здравни осигуровки, проверка валидността на винетки, онлайн пазаруване, принтиране, сканиране, ламиниране, предоставяне на актуална информация, онлайн достъп до различни институции и учреждения /НАП, ЕОН, ВИК, НОИ/ и др.
- Библиотечни мероприятия
 - Постер - 3 - ти март
 - Изложбен кът от книги 24 май - Ден на славянската писменост и култура
 - Публикации във фейсбук страницата на читалището
- Обучения и семинари за библиотекарите; в библиотеката
 - Информационна среща в библиотеката със Светомира Вачева – главен библиотекар в регионална библиотека „Партений Павлович“ гр. Силистра - „Библиотеката в условия на пандемия“. „Добри проектни практики“
 - Срещи – анкети в библиотеката с представител на статистика гр. Силистра и жители на селото в различна възрастова група на тема – „Дигиталните и комуникативни устройства, които използваме“
 - Квалификационен курс „Организация и управление на читалищната дейност“ – ЦПО гр. Свищов
 - Организационни срещи в Н.Ч. „Н.Й. Вапцаров – 1873 г“ гр. Тутракан
 - Информационна среща в община Тутракан
- Проекти за библиотеката, библиотечната дейност;
 - Програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност“ 2021 г. - одобрен и спечелен
- Рекламна продукция за мероприятията в библиотеката;
- ИКТ в библиотеката
 - Настолен компютър – 1 бр.
 - Монитор – 1 бр.
 - Лазерно мултифункционално устройство /принтер и скенер/ - 1 бр.
 - Тонколони – 2 бр.
 - Интернет

• Друго

2. Дейности и мероприятия в любителското художествено творчество:

- Самодейни състави, групи, школи, клубове, кръжоци;

Постоянно действащи колективи;

- Група за автентичен фолклор
- Народен пенсионерски хор
- Фолклорна вокална група
- Група за стариградски песни и шлагери
- Танцов клуб „Дайдър“
- Клуб „Сръчни ръце“

Временно действащи колективи;

- Коледарска група
- Детска лазарска група
- Група за буфосинхрони

• Участия и отличия в международни, национални, областни /регионални, общински, онлайн конкурси; получени отличия/

• Международни

- В чужбина

- В България

1. „БАЛКАН ФОЛК ФЕСТ“ 2021 г., организиран от фондация БАЛКАН ФОЛК ФЕСТ – гр. Варна - грамота, златен плакет и видеозаснемане и публикуване на участието в You Tub

• Национални

1. Конкурс „Мартеници – гигант“, обявен от РЕКИЦ Силистра, със съдействието на Областна администрация и с изложба в в РБ“ Партений Павлович“ гр. Силистра с благотворителна цел. - III – то място, ваучер на стойност 30.00 лв. за книги и Благодарствен адрес от обл.управител

2. Онлайн конкурс за снимка с народна носия „С България в сърцето“, организиран от НЧ „Възраждане – 1940 г.“ с. Старо село – грамоти за участие

3. Онлайн конкурс „Великденски традиционни козунаци“, организиран от НЧ „Светлина – 1941 г.“ с. Преславци

4. Онлайн конкурс „Великден в нашия дом“, организиран от НЧ „Н.Й.Вапцаров – 1873 г.“ гр. Тутракан

5. Участие и номинация в националната инициатива „Пазител на традицията“ в категория „Личност“, организирана от Фондация „Пазител на традицията – Пазителите“ 2021 г – присъдена наградата на публиката, грамота и плакет

6. VII Национален Фолклорен фестивал „Сцена под липите“ 2021г. с. Николово, обл. Русе – грамоти за отлично представяне и принос в популяризиране на българския фолклор

7. Национален Фолклорен фестивал „МАГИЯТА ФОЛКЛОР“, организиран от община Тутракан, ОЦИД и НЧ „Възраждане – 1940 г.“ с. Старо село – грамота за отлично представяне и плакет

8. Онлайн „Фестивал – Мамалига – Нова Черна“ 2021 г., организиран от НЧ „Васил Йорданов – 1942“ с. Нова Черна и община Тутракан – грамоти за отлично представяне, плакет, сувенир и I – во място за „Споделена мамалига“

9. Четвърти „Фестивал на тиквата“ 2021 г./онлайн/, организиран от НЧ „Пробуда – 1907 г.“ с. Тетово, обл. Русе – грамоти за отлично представяне за осъществен принос в съхранението и развитието на българските традиционни народни изкуства и сувенир

10. 8- ми Музикален виртуален фестивал „Празник на кратуната в Гостилица“, организиран от НЧ „Христо Ботев – 1894 г.“ с. Гостилица, обл. Габрово – грамоти за участие и отлично представяне

11. Коледен конкурс /онлайн/ „Традиции и обичаи“, организиран от НЧ „Христо Ботев – 1941 г.“ с. Васильово, общ. Тетевен – грамота за атрактивно участие

• Регионални

• Общински

1. Общински празник „Цветница“ 2021 с.Белица /онлайн/ - грамота и плакет

2. Кулинарно шоу за Никулден „Рибен сблъсък“, организиран от НЧ „Христо Ботев – 1942 г.“ с. Белица – I – во място, грамота и материална награда

3. Кулинарен конкурс за „Никулденски пълнен шаран“ и „Най – атрактивно рибно ястие“, организиран от община Тутракан и ОЦИД – Наградата на кмета и грамота

• Организиран от читалището празненства, чествания, други събития

(Организиране на международни, национални, областни/регионални, общински, общоселски събития, местни прояви, свързани с обредната система, чествания, др. събития, онлайн конкурси);

- Селищни прояви
 1. Бабинден
 2. Трифон Зарезан
 3. Седянка за изработване на мартеници
 4. Посрещане на баба Марта
 5. Ден на самодесца
 6. 8-ми март
 7. „Лазаровден“
 8. „Еньовден“
 9. „Празник на пенсионера“
 10. „Игнажден“
 11. Коледно парти
 12. „Коледуване“
- Рекламна продукция за мероприятията (покани, грамоти, сувенири);
 1. Изработване на мартеници
 2. Изработване на картички за 8-ми март
 3. Изработване на великденска украса за църквата
 4. Изработване на продукти за Коледния благотворителен базар
- Проекти за любителското художествено творчество;
 - Кандидатстване за отпускане на субсидирана бройка към МК
- Други дейности(социална дейност, съвместно с училища, НПО, църквата, местна религиозна общност, работа с младежи, с хора с увреждания, етнически малцинства, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчество);
 - Младежки
 - 1.Участие в II-ри национален конкурс „Коледна звезда“, организиран от читалище с.Белица с подкрепата на община Тутракан
 - Социални
 1. Организиране кампания в подкрепа на МБАЛ гр. Тутракан за закупуване на апарати за безкръвни операции.
 2. Участие в раздаване на европейски помощи и помощи на БЧК в натура на социално слаби, съвместно с кметството.
 3. В помощ на хората под карантина от Ковид 19
 - Образователни
 1. Обучение на възрастни хора за работа с дигитални устройства
 2. Обучение на възрастни хора за работа със социалните мрежи
 3. Обучение на чит.секретар за работа с таблица в Excel
 - Съвместно с училищата
 - Съвместно с църквата
 1. Панихида в памет на Васил Левски
 2. Подготовка на църквата за „Великден“ - / почистване , украсяване и др./
 3. Участие в храмовия празник „Гергьовден“
 4. Подготовка на църквата за Коледа / почистване, украсяване и др./
 - Съвместно с други НПО
 1. Благотворителен Коледен базар „Деца помагат на деца“
 - Други
 1. Поднасяне на венец пред Паметника на загиналите в Отечествената война
 2. Ден на детето – 1-ви юни – почерпка и подаръци за децата
 3. Информирание и консултиране на пенсионери в нужда
 4. Завеждане до болница
 5. Вземане на лекарства от аптеката, предписани от лекар
 6. Теглене на парични средства по дебитни карти на нуждаещи се

3. Организационна дейност

• Партньорства :

Поддържане на постоянно партньорство с кметството, църквата, както и с всички читалища от общината; МК; РЕКИЦ; Регионална библиотека „Партений Павлович“ и др. НПО от страната и общината.

• Публикации

- Мероприятията на читалището се публикуват в социалните мрежи (в профила на читалището във фейсбук)

• Друго

4. Стопанска дейност

• Материална база, наличност, поддръжка, охрана, сигурност, безопасност;

- Материална база – 48.10 кв. метра
- Поддръжка - частичен ремонт на ел. инсталация
- Безопасност – противопожарни уреди

• Техническа база, оборудване;

- Озвучителна техника – 1 бр. усилвател, 2 бр. тонколони и 2 бр. микрофони

• Човешки ресурси (трудова договор, граждански договори, заето по програми и др.)

- Заети по трудов договор – 1 бр.

• Проекти в направление стопанска дейност и поддържане на материалната база (външно спонсорство за текущата година)

5. Годишен финансов отчет.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Правителството на Република България провежда динамична политика, насочена към укрепване и модернизирание на традиционните български културно-просветни организации - читалищата. Осъществяването на политиката за укрепване и модернизирание на българските читалища се базира на няколко общи принципи, присъщи и на читалището като структура, а именно

- Откритост и прозрачност – регламентиране, насочване и подкрепа на дейността на читалищата.
- Партньорство - широкото участие на различен тип партньори, представители на местното самоуправление и гражданското общество на правителствени и неправителствени организации, с което се гарантира доверие и съпричастие в осъществяването на държавната политика по отношение мястото и бъдещето на читалищната мрежа.
- Отчетност – ясно разграничени права и задължения, системна отчетност и публичност.
- Ефективност – национална политика, насочена към насърчаване на развитието на читалищата, основаваща се на ясни цели и анализи на непосредствените пужди и очакваните въздействия; създаване на условия за системен мониторинг върху тяхното присъствие, оценка на постигнатите резултати и евентуални корекции при допуснати пропуски.
- Ефикасност – поддържане на добро съотношение между използваните ресурси и получените резултати.
- Устойчивост – защитено присъствие; търсен и желан партньор

По своята същност и историческа даденост читалището носи в себе си първичния образ на гражданското общество у нас. То е една от първите, ако не и първа свободна гражданска организация, която се образува на принципа на взаимния интерес и сдружаване на хора с еднакви интереси и мислене. През годините българското читалище се превръща в най-масовата и разпространена форма, призвана да задоволява културните потребности на населението по места. В това отношение, по традиция съществуват позитивни практики на партньорство между читалищата, държавните и общински институции, неправителствените организации, бизнеса. Читалището е място, където широк кръг хора общуват с различни изкуства и се занимават с творчество. Тук човек се стреми да реализира онази част от себе си, която е възможно поради обстоятелствата на живота да е останала в сянка, но търси път за нейната изява.

Не по-малко ярка черта на тази институция е колективният стил на работа, включването на отделната личност в атмосфера на група единомишленици, съучастници в културния живот.

Относно посетителите – читалището е широкодостъпно. То се посещава от възрастни, млади и деца, от български граждани с различен етнически произход. Във връзка с режима и атмосферата - то се характеризира с неприсъща на друга никоя институция пълна свобода на избора на присъствие.

Читалищата имат предимството на институция, която е неизменна в облика на страната - и когато се представя българската национална традиция и идентичност, и когато се чертае стратегията за бъдещо развитие. Тази позиция се корени не само във вековното развитие на тази изконна българска институция, но преди всичко в жизнената устойчивост на идеите, които тя носи.

Чит. секретар:


/Г.Иванова/



Председател НЧ:


/Р.Стойанова/

ГОДИШНА ПРОГРАМА
ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ
В ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА – 1940 Г.“
С.ШУМЕНЦИ, ОБЩ. ТУТРАКАН, ОБЛ. СИЛИСТРА
УЛ. ГЕОРГИ ДИМИТРОВ“ № 9

2022 ГОДИНА

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Населението на с. Шуменци наброява 506 човека, като 75 % от тях са християни и 25 % мюсюлмани. Обособени са в следните целеви групи - пенсионери 47 %, работещи 28 %, учащи 15 % и безработни 10 %.

Отрицателния прираст на населението е проблем както при нас, така и в страната. Младото поколение и подрастващите мигрират към градовете и чужбина и това води до застаряване на населението и липса на млади хора. Читалището е единствената институция в сферата на културата, образованието и свободното време. Една от основните потребности е свързана със сплотяване на местната общност, обогатяване на духовния живот, изява на способностите на отделния индивид и запазване и обогатяване на народните традиции.

Отчитайки прогресиращото застаряване и намаляване на населението, липсата на много млади хора и други културни институции в селото и ограничените финансови ресурси, читалището ще работи в посока организиране на общоселски мероприятия, в които активно да се включат повече хора с цел общуване и сплотяване, защото читалището си остава единственото място където без значение от пол, религия и възраст всеки може да задоволи своите потребности.

Интересите на част от местното население са насочени към хубавата и интересна литература и периодичните издания, които ежегодно абонираме, затова ще работим и в насока обновяване на книжния фонд и увеличаване на абонамента. Най-голяма необходимост хората имат и ние им го предоставяме от безвъзмездните услуги под формата на принтиране, сканиране, ламиниране, изготвяне на CV, резултати от медицински изследвания, попълване на молби, формуляри и др. образци, изготвяне на съобщения, обяви, покани, траурни жалейки, както и предоставяне на актуална информация, необходима на зем. производители, тютюнопроизводители, пчелари, пенсионери, ученици, студенти и др., както и онлайн достъп до различни институции и учреждения /НАП, ЕОН, ВИК/ и др.

Годишната програма за развитие на читалищната дейност в читалище „Стефан Караджа – 1940 г.“ утвърждава читалището като важно средище, съхраняващо културната идентичност на населеното място, общината и региона. Читалището има потенциал, който се използва за:

- Съхранение и развитие на традиционните ценности
- Като място за общуване и участие в различни творчески занимания и изкуства на хора от различни възрастови групи
- Да осъществява културен живот
- Запазване на обичаите и традициите на местната култура
- Социален и информационен център за разпространение на знания, култура и духовност

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Цели:

- Утвърждаване на народното читалище като общностен център и ценен участник в местното развитие.
- Превръщане на народното читалище в общодостъпен център за библиотечно и информационно осигуряване на населението, чрез ускорено навлизане в дейността им на съвременните информационни технологии.
- Повишаване ролята на народното читалище в социалната и културната интеграция на различни общности.
- Разширяване възможностите на народното читалище за личностна реализация и нови нива на компетентност.
- Засилване ролята на народното читалище при формиране на силно активно гражданство.

2. Задачи

- Да се разгърне в по-широк мащаб работата по проекти и програми за културата и образованието.
- Да се положат максимални усилия за запазване и развитие на художествената дейност в читалището.
- Да се запази дейността на действащите самодейни колективи, които работят за популяризирането и съхраняването на фолклора, типичен за местното население.
- Да се поддържа МТБ на читалището в добър вид.
- Да се разшири съвместната работа на читалището с Община; РЕКИЦ; МК и др., и да се изградят повече съвместни инициативи и партньорства при осъществяване и реализиране на дейности на различни нива.

3. Приоритети на работа:

- Поддържане на библиотеката и читалнята
- Развиване на любителското художествено творчество
- Организиране на кръжоци, клубове, концерти, чествания и друг идейности, насочени към всички възрастови групи
- Събиране и разпространяване на знания за родния край
- Предоставяне на компютърни и интернет услуги

III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ –

1. Библиотечна дейност:

- Обновяване на библиотечния фонд в зависимост от читателските интереси
- Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението, чрез различни форми на културно-масовата работа
- Изготвяне на библиографски справки по различни теми
- Провеждане на срещи в пенсионерския клуб на различни теми
- Експониране на и изложби и кътове, свързани с бележити дати на личности и събития от национален характер

Библиотечната работа ще бъде насочена към:

- Поддържане на библиотеката - подобряване на библиотечното и информационно обслужване
- Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи – достъп до интернет и онлайн информация; електронно съдържание от местно значение; електронни услуги
- Библиотечен фонд – обогатяване на библиотечните колекции с нова българска и чужда литература със собствени средства и проекти към МК.
- Създаване и стимулиране на навици за четене
- Създаване на нова услуга в библиотеката чрез справочно интервю с ползвателите, което може да доведе в библиотеката хора, които иначе не биха дошли
- Абонация на периодични издания
- Читателски посещения

МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА	ОРГАНИЗАТОР
ЯНУАРИ		
„Библиотеката – място за учене и забавление“ – посещение на ученици	01	Библиотека
100 г. от рождението на Блага Димитрова – българска Писателка, поетеса, литературен критик	01	Библиотека
140 г. от рождението на Алън Мили – английски писател, автор на книгите за Мечо Пух	01	Библиотека
150 г. от рождението на Гоце Делчев – български революционер, водач и идеолог на Българските македоно-одрински революционни комитети	01	Библиотека
100 г. от рождението на Цветан Ангелов – български детски писател. Автор на текста на детската песничка „Тихо се сипе първият сняг“	01	Библиотека
ФЕВРУАРИ		
140 г. от рождението на Владимир Димитров – Майстора – български художник и класик	02	Библиотека
100 г. от рождението на Стоянка Мутафова – българска театрална, телевизионна и филмова актриса	02	Библиотека
140 г. от рождението на Добри Немиров – български автор на разкази, романи, пътеписи и пиеси	02	Библиотека
210 г. от рождението на Чарлз Дикенс – английски писател	02	Библиотека
105 г. от рождението на Сидни Шелдън – американски драматург, сценарист, продуцент и писател на бестселъри в жанра трилъър	02	Библиотека
120 г. от рождението на Светослав Минков – български писател. Баща на българската фантастика	02	Библиотека
180 г. от рождението на Карл Май – немски писател, автор на романи за деца и юноши	02	Библиотека
220 г. от рождението на Виктор Югцо – френски поет, писател, драматург, романист, художник и	02	Библиотека

общественик		
115 г. от рождението на Емилиян Станев – български писател	02	Библиотека
МАРТ		
Национален празник /кът от книги по темата/	03.03.	Библиотека
175 г. от рождението на Александър Грѐм Бел – американски учен, изобретател на телефона	03	Библиотека
90 г. от рождението на Слав Хр. Караславов – български поет и белетрист	03	Библиотека
135 г. от рождението на Димчо Дебелянов – български поет, автор на лирични и сатирични стихотворения	03	Библиотека
140 г. от рождението на Корней Чуковски – руски писател, детски поет, литературовед и преводач	03	Библиотека
АПРИЛ		
165 г. от рождението на Александър I Батенберг – княз на България от 1879 до 1886 година	04	Библиотека
„Книгата – прозорец към света“ - колективно четене на откъс от любими произведения в пенсионерския клуб	23.04	Библиотека
65 г. от основаването на Държавният сатиричен театър „Алеко Константинов“, основан на 7 април 1957 г. от режисьора Стефан Сърчаджиев	04	Библиотека
570 г. от рождението на Леонардо да Винчи – италиански живописец, скулптор, архитект и учен	04	Библиотека
120 г. от рождението на Веселин Стоянов – български композитор, пианист, музикален педагог и общественик	04	Библиотека
60 г. от рождението на Петя Дубарова – българска поетеса	04	Библиотека
140 г. от рождението на Боян Пенев – бълг.литературовед и литературен историк, един от най-изтъкнатите литературни историци и критици от първите десетилетия на XX век.	04	Библиотека
„Деца четат на деца“ – четене на бълг.нар.приказки	02-09.04	Библиотека
МАЙ		
„Ден на победата“ и „Ден на Европа“ - Поклонение в памет на загиналите в Отечествената война	09.05	Библиотека
„Стани библиотекар за един ден“ – с активни читатели на библиотеката	11.05	Библиотека
Ден на славянската писменост и култура /постер/	24.05.	Библиотека
115 г. от рождението на Иван Симеонов Дуйчев – бълг. историк, медиевист, византолог, изворовед и палеограф, с изключителен принос в изследването на културната история на Византия, България и южните славяни	05	Библиотека
75 г. от рождението на Маргарит Минков – бълг детски писател, поет, драматург и сценарист	05	Библиотека
130 г. от написването на възрожденското стихотворение „Химн на св.св. Кирил и Методий“ с първи стих „Върви , народе възродени“ от Стоян Михайловски	05	Библиотека

150 г. от рождението на Яне Сандански – български революционер	05	Библиотека
110 г. от рождението на Яна Язова с истински имена Люба Тодорова Ганчева – бълг. поетеса, белетристка и детска писателка	05	Библиотека
ЮНИ		
146 г. от гибелта на Христо Ботев	02.06.	Библиотека
85 г. от рождението на Колийн Маккълору – австралийска писателка	06	Библиотека
115 г. от рождението на Младен Исаев – бълг. поет, автор на текста на известната песен „Родина“ („Високи сини планини“)	06	Библиотека
70 г. от рождението на Орхан Памук – турски писател, носител на Нобелова награда – 2006 г.	06	Библиотека
150 г. от рождението на Антон Страшимиров – бълг. писател, драматург и публицист	06	Библиотека
ЮЛИ		
185 г. от рождението на Васил Левски – български национален герой, идеолог и организатор на българската национална революция	07	Библиотека
145 г. от рождението на Елин Пелин (Димитър Стоянов) – бълг. писател, наричан „певец на българското село“	07	Библиотека
220 г. от рождението на Александър Дюма(баща) – френски писател, прочут с множеството си исторически и приключенски романи	07	Библиотека
АВГУСТ		
120 г. от рождението на Ангел Каралийчев – бълг. писател, автор на разкази и книги за деца	08	Библиотека
160 г. от рождението на Емилио Салгари – италиански писател на исторически и приключенски романи	08	Библиотека
70 г. от рождението на Паулу Коелю – бразилски писател	08	Библиотека
95 г. от рождението на Найден Станев Вълчев – бълг. писател, преводач и текстописец		
СЕПТЕМВРИ		
„В света на народните приказки“ – колективно четене	09	Библиотека
101 от смъртта на Патриарха на българската литература – Иван Вазов – беседа	09	Библиотека
200 г. от рождението на Добри Чинтулов – бълг. поет, композитор и културно-просветен деец	09	Библиотека
120 г. от рождението на Камен Зидаров – бълг. поет и драматург	09	Библиотека
75 г. от рождението на Стивън Кинг – американски писател, автор на романи на ужаса	09	Библиотека
475 г. от рождението на Мигел де Сервантес – испански романист, драматург и поет	09	Библиотека
ОКТОМВРИ		
„В света на книгата – без социални мрежи“ – посещение на пенсионери в библиотеката	09	Библиотека
120 г. от рождението на Фапи Попова-Мустафова –	10	Библиотека

българска писателка, творец на романи и драми с исторически сюжети		
120 г. от рождението на Борис Ангелушев – български художник и основоположник на книгооформлението в България	10	Библиотека
240 г. от рождението на Николо Паганини – италиански композитор, виртуозен цигулар и китарист	10	Библиотека
НОЕМВРИ		
100 г. от обявяването на Деня на народните будители – общобългарски празник, ознаменуващ делото на българските просветители книжовници и революционери	01.11	Библиотека
„Библиотекари – будители“ – с активни читатели на библиотеката	11	Библиотеката
125 г. от рождението на Асен Разцветников – български поет, писател и преводач	11	Библиотека
100 г. от рождението на Георги Свежин (Георги Иванов Нейков) – български поет	11	Библиотека
155 г. от рождението на Мария Кюри – полско-френска физичка и химичка, пионер в областта на радиологията, носител на две Нобелови награди	11	Библиотека
115 г. от рождението на Астрид Линдгрен – шведска детска писателка	11	Библиотека
195 г. от рождението на Петко Р. Славейков – български поет, преводач, фолклорист и публицист	11	Библиотека
90 г. от рождението на Георги Струмски – бълг. автор на стихове за деца и възрастни, худ.публицистика, поеми, разкази и повести	11	Библиотека
260 г. От написването на „История Славянобългарска“ и 300 г. от рождението на нейния автор Паисий Хилендарски	11	Библиотека
ДЕКЕМВРИ		
140 г. от рождението на Георги Райчев – бълг. писател и драматург	12	Библиотека
80 г. от рождението на Стефан Данаилов – български актьор	12	Библиотека
95 г. от рождението на Любен Дилов Иванов – бълг. писател, автор на научна фантастика	12	Библиотека
380 г. от рождението на Исак Нютон – английски физик, математик, астроном и философ, смятан за най-великия и влиятелен учен	12	Библиотека
130 г. от рождението на Дан Колов(Данчо Колев Денев), български борец, смятан за най-великия борец за всички времена и легенда в бойните изкуства	12	Библиотека

2. Предоставяне на компютърни и интернет услуги

- Читалището разполага с компютър, принтер и скенер и предоставя като възможност Безвъзмездни услуги ; изготвяне на CV, резултати от медицински изследвания, попълване на молби, формуляри и др. образци, изготвяне на съобщения, обяви, покани, траурни жалейки, принтиране, сканиране, ламниране, както и предоставяне на актуална информация, необходима на зем. производители, потопнопроизводители, пчелари, пенсионери, ученици, студенти и др., както и онлайн достъп до различни институции и учреждения /НАП, ЕОН, ВИК/ и др.

3. Любителско художествено творчество:

Самодейни състави, групи, школи, клубове, кръжоци:

№	Вид и наименование
1.	Група за автентичен фолклор
2.	Народен пенсионерски хор
3.	Фолклорна вокална група
4.	Група за стариградски песни и шлагери „Сребърен листопад“
5.	Танцов клуб „Дайдър“
6.	Група за буфосинхронати

4. Краеведска дейност, знания за родния край:

- Читалищната библиотека съхранява книгата на с. Шуменци, община Тутракан „ Исторически, етнографски и фолклорни проучвания“, написана през 1990 г. от Йорданка П. Димитрова
- Читалището има страница в социалните мрежи, където се публикува снимков и др. материал.
- „ Да запазим миналото – за бъдещето !“ – колекция от автентични предмети от бита, фолклора и традициите на местното население, подредена в пенсионерския клуб.

5. Културно-просветна, образователна дейност, дейност:

МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА	ОРГАНИЗАТОР
ЯНУАРИ		
Обучение на чит. секретар - таблица ексел	01	
Обучения на възрастни хора за работа с дигитални устройства и социалните мрежи	01	Читалище
„Бабинден“ – местен обичай	21.01.	Читалище
ФЕВРУАРИ		
„Трифон Зарезан“ – местен обичай	14.02.	Читалище и църква

Панихида в памет на Васил Левски	19.02.	Читалище и църква
Седянка – мартеници за всички	26.02.	Читалище и пенс. клуб
Изложба на мартеници	27.02	Читалище
МАРТ		
Участие в конкурси и изложби на мартеници	03	
Посрещане на баба Марта	01.03.	Читалище
Ден на самодееца	01.03.	Читалище
Поднасяне венец на паметника в селото	03.03.	Читалище
„ Да уважим жените!“	08.03.	Читалище и кметство
Да посрещнем първа пролет	22.03.	Читалище
Благовещение	25.03	Читалище, църква и пенсионерски клуб
АПРИЛ		
Обучения на възрастни хора за работа със социалните мрежи	04	Читалище
„Ден на хумора и шегата“ – състезание с награди „Кой знае най-много вицове и смешни истории“	01.04.	Читалище и пенс.клуб
„Лазаровден“ – местен обичай	16.04.	Читалище
Участие в общински празник „Цветница“	17.04.	Читалище
Великден	24.04	Читалище и църква
Участие в онлайн изложби и конкурси за Великден	04	Читалище
МАЙ		
„Гергьовден“ – ден на моето село и храмов празник на църквата „Св.Георги“	06.05.	Читалище, църква и кметство
Участие в националната инициатива „Пазител на традицията“, организиран от фондация „Пазител на традицията – Пазителите“	12.05	Читалище
Участие във фестивала „Сребърна пее и се смее“	05.	Читалище
ЮНИ		
Ден на детето	01.06.	Читалище и кметство
Откриване на жътвата	06.	Читалище и църква
„Еньовден“ – пресъздаване на обичая	24.06.	Читалище и църква
Златни сватби	06	Читалище и кметство
Участие във фолклорен фестивал „Златната гъдулка“ гр. Русе	06	Читалище
Участие в „Празник на водната лилия“ с.Малък Преславец	06	Читалище
Участие във фестивала „Танцувай с Пагане“ гр.Кубрат	06	Читалище
Участие в национален „Събор на читалищата“ гр. Бяла	06	Читалище
Участие в национален „Петропавловски събор“	06	Читалище
Участие в национален фолклорен фестивал „Сцена под липите“ с. Николово	06	Читалище
ЮЛИ		
Вече сме ваканция – изработване на хвърчила	07	Читалище
Участие в общински „Празник на кайсията“	07	Читалище
Участие във фолклорен събор „Тутракан пее“	07	Читалище
Участие в национален фестивал „Песни в полите на Витоша“ с. Жълтеш, обл. Габрово	07	Читалище
Участие във фолклорен фестивал „Лудогорие“, гр. Разград /местността Пчелина/	07	Читалище

Участие в „Магията фолклор“ с. Старо село	07	Читалище
АВГУСТ		
Вече сме ваканция – „Игрите на баба“	08	Читалище
Участие в пенсионерски събор „Върбино“, общ. Дулово	08	Читалище
Участие в събора „Фолклорна магия“ гр. Банско	08	Читалище
Участие в събор – надпяване „Орешак“, обл. Ловеч	08	Читалище
Участие „Балкан фолк фест“ Златни пясъци	08	Читалище
СЕПТЕМВРИ		
Поднасяне на венец в мемориален комплекс „Военна гробница – 1916“ с. Шуменци	06.09.	Читалище
Посещение на забележителности с пенсионерската група в гр. Русе	09	Читалище
Участие в национален фолклорен фестивал „Фолклорен извор“ с. Царевец, общ. Свищов	09	Читалище
ОКТОМВРИ		
„Да уважим възрастните хора“	01.10.	Читалище и пенс. клуб
Посещение на музеите и Рибарската махала в гр. Тутракан с пенсионерската група	10	Читалище
Участие в международен фестивал „Мамалига“ с. Нова Черпа	10	Читалище
Участие във „Фестивал на тиквата“ – Тетово, обл. Русе	10	Читалище
Участие в „Празник на кратуната“ с. Гостилица, обл. Габрово	10	Читалище
НОЕМВРИ		
Седянка – „ Терлиците на баба“	11	Читалище и пенс. клуб
Ден на християнското семейство – посещение в дома за възрастни хора гр. Тутракан	20.11.	Читалище и пенс. клуб
Вечер на християнското семейство със самодейците	21.11.	Читалище
ДЕКЕМВРИ		
„Никулден ..	06.12	Читалище и пенс. клуб
„Игнажден“ /пресъздаване на обичая/	20.12.	Читалище и църква
Коледно-новогодишен концерт	12	Читалище
Дядо Коледа дойде при нас /за най-малките/	24.12	Читалище и кметство
Коледуване	24.12.	Читалище
Новогодишно парти	12	Читалище

6. Социална дейност, работа с хора с увреждания, етнически малцинства, работа с различни възрастови групи, развитие на доброволчество:

- Дарителска кампания „ Капачки за бъдеще ..
- Дарителска кампания в подкрепа на болница гр. Тутракан
- Почитване на храм „Св. Георги „ с. Шуменци
- Участие в раздаване на европейски помощи и помощи на БЧК в натура на социално слаби, съвместно със служителите на кметството
- В помощ на хората под карантина от Ковид 19
- За празника Курбан Байрам да зарадваме децата с бонбони

- Услуги :
- Информирание и консултиране на пенсионери в нужда
- Завеждане до болница
- Вземане на лекарства от аптеката, предписани от лекар
- Теглене на парични средства по дебитни карти на нуждаещи се

Читалището ще работи в насока за развитие на доброволчеството.

Доброволци могат да се използват при отчисляване на книжния фонд, при хигиенизиране на читалищната сграда и около нея, както и при провеждането на различни мероприятия.

6. Културни събития, организирани от читалището съвместно с Община Тутракан:

- Събитие, организирано от читалището съвместно с община Тутракан е прегледа на художествената самодейност „Цветница“, която при нас се проведе през 2018 год.

7. Работа по проекти

- Обновяване на фондовете с книги и други информационни източници по програма- „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” - самостоятелно
- Допълнителна субсидирана бройка – самостоятелно

8. Други дейности :

- Среща – анкета в библиотеката с представител на статистика гр. Силистра и жители на селото в различна възрастова група на тема – „Дигиталните и комуникативни устройства, които използваме“

Обучителни програми :

- Квалификационен курс „ Организация и управление на читалищната дейност, организиран от ЦПО гр. Свищов
- Обучение за изготвяне на финансов отчет, организиран от община гр. Тутракан
- Обучителен семинар на библиотека „Партений Павлович” и РЕКИЦ гр. Силистра за ГДД и ГФО
- Семинар „Значими проекти в област Силистра 2014-2020 г.”
- В читалище гр. Тутракан
- Информационна среща – регистър на Националния архивен фонд /НАФ/ - гр. Силистра
- Обучение на библиотекари „ДОСТОЙНО МИНАЛО – ЕВРОПЕЙСКО БЪДЕЩЕ:150 ГОДИНИ БИБЛИОТЕЧНО ДЕЛО В СИЛИСТРЕНСКИЯ КРАЙ „
- Поддържане на постоянно сътрудничество и партньорство с всички читалища от общината;МК;РЕКИЦ;Регионална библиотека „Партений Павлович” и др. НПО от страната и общината.

IV. МАТЕРИАЛНА БАЗА

Читалището разполага с 50 кв.м.

Усилията през 2022 г. ще бъдат насочени към:

- Козметичен ремонт

V. ФИНАНСИРАНЕ

- Субсидия от държавния бюджет
- Субсидия от общината съгласно чл.26, ал.3 от Закона за народните читалища
- Собствени средства от регламентирана стопанска дейност и членски внос
- Финансиране от спечелени проекти
- Дарения

VII. СРОК, ОТЧЕТ И КОНТРОЛ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. Срок за изпълнение на програмата:

Срокът за изпълнение на Програмата е едногодишен в рамките на бюджетната 2022 г.

2. Отчет за изпълнение на Програмата:

Месец март 2023 г.

3. Контрол по изпълнение на Програмата:

Контролът по изпълнение на Програмата се осъществява от Общинския съвет.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Годишната програма за развитие на читалище „Стефан Караджа – 1940 г.“ с. Шуменци за 2022 година е приета от Читалищното настоятелство на заседание № 4 / 05.11.2021 г., с Решение № 1 и на основание чл. 27 (1) от Устава на читалището.

Изготвил: Г. Иванова


/Чит. секретар/



Утвърдил: Р. Стоянова


/Председател/